

Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Болоховский машиностроительный техникум»



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГПОУ ТО «БМТ»
Косинова Е.А.
Приказ № 24 от 31.05 2016г.

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ПО ВЗЫСКАНИЮ ДЕБИТОРСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ

РАССМОТРЕНО
Советом техникума
ГПОУ ТО «БМТ»
Протокол № 6 от 30.05 2016г.

Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок работы ГПОУ ТО «БМТ» по взысканию дебиторской задолженности.

2. Используемые в настоящем Положении понятия означают следующее:

- дебиторская задолженность - не исполненное в срок контрагентом обязательство о выплате денежных средств в пользу ГПОУ ТО «БМТ» в соответствии с законодательством Российской Федерации или договором, а также не исполненное в срок обязательство контрагента, задолженность по которому возникла в соответствии с предварительно уплаченной контрагенту суммой (авансом) по договору;

- дебитор – контрагент, которому была оказаны услуги, работа или реализована продукция.

- срок погашения дебиторской задолженности – срок установленный договором об оказании услуг и работ или поставке товаров, соглашением, служебной запиской, приказом и т.п.

- просроченная дебиторская задолженность - долг дебитора, который не был погашен в предусмотренные договором об оказании услуг и работ или поставке товаров сроки.

3. Ответственность за своевременное предоставление в бухгалтерию документов, подтверждающих полноту и достоверность дебиторской задолженности, несет ответственное лицо, назначенное приказом директора из состава сотрудников.

Первоочередные мероприятия по взысканию дебиторской задолженности

4. При осуществлении мер, направленных на погашение дебиторской задолженности используются следующие формы:

- подготовка и направление письменных обращений к дебитору по вопросу погашения им в добровольном порядке дебиторской задолженности комиссией по поступлению и выбытию активов;

- проведение переговоров с представителями дебитора с целью получения причитающегося по договору об оказании услуг и работ или поставке товаров вознаграждения во внесудебном порядке (уточнение сроков и порядка погашения дебиторской задолженности);

5. В случае образования просроченной дебиторской задолженности в связи с неисполнением обязательства перед ГПОУ ТО «БМТ» в течении 3 дней ответственное лицо предъявляет контрагенту претензию в порядке, предусмотренном договором или настоящим Положением.

Претензия должна быть составлена в письменной форме в 2-х экземплярах: один остается у составившей ее стороны, второй передается стороне, нарушившей договорные обязательства под роспись или направляется заказной почтой с уведомлением о вручении. В претензии описывается допущенное заказчиком нарушение договорных обязательств и предъявляются соответствующие требования. При этом могут приводиться ссылки на положения договора об оказании услуг и работ или поставке

товаров, статьи Гражданского кодекса РФ, другие нормативные акты. В претензии должен быть указан долг контрагента на момент ее составления. Цель предъявления претензии - доказательно убедить контрагента в том, что его действия не соответствуют условиям договора и невыгодны для него, принимая при этом меры досудебного разбирательства.

Порядок списания безнадежной дебиторской задолженности

Списать с баланса можно только нереальную к взысканию дебиторскую задолженность неплатежеспособных дебиторов по решению комиссии по поступлению и выбытию активов. На основании протокола комиссии директор издает приказ на списание данной задолженности, с последующим предоставлением документов в ГКУ ТО»ЦБ МО ТО».

Списание дебиторской задолженности, нереальной к взысканию на основании подтверждающих документов, производится по:

- доходам на счет 401 01 173 «Чрезвычайные расходы по операциям с активами»;
- расходам на счет 401 01 273 «Чрезвычайные расходы по операциям с активами».

При наличии оснований для возобновления процедуры взыскания задолженности списанная с балансового учета дебиторская задолженность принимается на забалансовый учет на счет 04 «Задолженность неплатежеспособных дебиторов». Учет указанной задолженности осуществляется в течение срока возможного возобновления задолженности согласно законодательства РФ (Основание: п.339 приказа Минфина РФ от 01.12.2010г № 157н).

Задолженность можно классифицировать как нереальную к взысканию в случаях, если выполняется одно из следующих условий:

- истек срок исковой давности (ст. ст. 196, 197 ГК РФ);
- обязательство прекращено в связи с ликвидацией организации (ст. 419 ГК РФ);
- обязательство прекращено из-за невозможности его исполнения (ст. 416 ГК РФ);
- обязательство прекращено на основании акта государственного органа (ст. 417 ГК РФ).

Различают следующие сроки исковой давности:

- общий, равный трем годам (ст. 196 ГК РФ);
- специальный (ст. 197 ГК РФ): для отдельных видов требований он может быть сокращенным или более длительным по сравнению с общим сроком.

Течение срока исковой давности может прерываться, а после перерыва вновь возобновляться (ст. 203 ГК РФ). Прерывание срока исковой давности связано:

- с предъявлением иска в установленном законодательством порядке;
- с совершением должником определенных действий по признанию своего долга :
 - а) частичная оплата задолженности;
 - б) обращение к кредитору с просьбой об отсрочке платежа;
 - в) подписание акта сверки задолженности и др.

Прерывание срока исковой давности означает, что время, истекшее до перерыва, в новый срок не засчитывается, а исчисление срока исковой давности начинается заново со дня перерыва.

Списанию с учета подлежит задолженность:

- 1) должников, ликвидированных в установленном законом порядке (кроме случаев, когда законом или иными правовыми актами исполнение обязательства ликвидированного должника возложено на другое лицо);
- 2) по обязательствам, прекратившимся по другим основаниям, установленным законом, иными правовыми актами или договором новацией, прощением долга, отступным, зачетом или исполнением;
- 3) по требованиям, которые в соответствии с законом считаются погашенными;
- 4) по обязательствам (сделкам), признанным судом:
 - недействительными;
 - исполненными (погашенными);
 - невозникшими (незаключенными);
 - оформленными поддельными (подложными, ложными, фальшивыми, фиктивными, сфабрикованными, сфальсифицированными) документами;
 - совершенными не существовавшими на момент совершения сделки (в том числе вымышленными, мнимыми, фиктивными) лицами, подставными, неустановленными, неизвестными лицами, лицами, действовавшими от их имени, а также иными лицами, не обладавшими на момент совершения сделки необходимой правоспособностью (полномочиями);
- 5) должников, исключенных из Единого государственного реестра юридических лиц в порядке, предусмотренном законодательством РФ о государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

Основанием для списания безнадежной дебиторской задолженности в связи с истечением срока исковой давности признаются документы

- подтверждающие возникновение долга (договоры на поставку товаров, контракты на выполнение работ, оказание услуг, платежные поручения и т.п.);
- подтверждающие, что учреждение вело претензионную работу (почтовые квитанции, описи вложения к письмам о претензиях в адрес контрагента и т.п.);
- подтверждающие прерывание срока исковой давности (акты сверки задолженности, частичное возмещение задолженности и т.п.); расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами, решение инвентаризационной комиссии; распоряжение (приказ) руководителя учреждения)

Основанием для списания безнадежной дебиторской задолженности до истечения срока исковой давности признаются документы, подтверждающие прекращение обязательства

- вследствие форс-мажорных обстоятельств;

- на основании акта государственного органа, в результате чего исполнение обязательства становится невозможным (акт государственного органа и т.п.);
- вследствие ликвидации юридического лица (выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), содержащих сведения о государственной регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя) в связи с его ликвидацией, справки налогового органа по месту нахождения организации о сумме задолженности, копии определения арбитражного суда о завершении конкурсного производства, копии решения арбитражного суда о признании должника банкротом, решение суда или уведомление ликвидационной комиссии (конкурсного управляющего) о том, что требования кредитора не будут удовлетворены из-за недостаточности имущества ликвидируемой организации и т.п.);
- вследствие смерти физического лица (копии свидетельства о смерти физического лица или копии судебного решения об объявлении физического лица умершим и т.п.).

Списанные суммы дебиторской задолженности отражаются на забалансовом счете "Списанная задолженность неплатежеспособных дебиторов" и учитываются в течение пяти лет с момента ее списания.

Разработчик:

Начальник отдела планирования и экономического развития

Бажанова Н.Н.

ПРИКАЗ

« _____ » _____ 2016 г.

№ _____

г. БОЛОХОВО

О создании комиссии по поступлению и выбытию активов

В соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» и Гражданским кодексом Российской Федерации и в целях обеспечения сохранности активов, а также их обоснованного и своевременного списания нереальной к взысканию или с истекшим сроком исковой давности, на основании Положения об организации работы по взысканию дебиторской задолженности (Приложение № 1),

п р и к а з ы в а ю:

1. С 01.06.2016 года создать постоянно действующую комиссию по поступлению и выбытию активов в составе:

Председатель комиссии – начальник отдела планирования и экономического развития Бажанова Н.Н.

Члены комиссии – зам.директора по АХР Кузьминова Н.А.

экономист по договорной и претензионной работе Синадская М.В.

бухгалтер Полухина Л.Н.

бухгалтер Галкина Н.В.

2. Возложить на комиссию следующие обязанности:

- подготовка и направление письменных обращений к дебитору по вопросу погашения им в добровольном порядке дебиторской задолженности;

- проведение переговоров с представителями дебитора с целью получения причитающегося по договору об оказании услуг и работ или поставке товаров денежных средств во внесудебном порядке (уточнение сроков и порядка погашения дебиторской задолженности);

- принятие решения о списании дебиторской задолженности, нереальной к взысканию на основании подтверждающих документов;

- составление протокола о списании дебиторской задолженности, нереальной к взысканию.

Директор ГПОУ ТО «БМТ»

Е.А. Косинова

С приказом ознакомлены:

Бажанова Н.Н.

Кузьминова Н.А.

Синадская М.В.

Полухина Л.Н.

Галкина Н.В.

