Приложение 1 к приказу
от 15.09.2026 № 136-о

ПЛАН
учебно-методической работы
на 2026-2027 учебный год

Цель: повышение уровня профессиональной культуры и педагогического мастерства педагогических работников для сохранения стабильных результатов в обучении и воспитании обучающихся

Задачи:

1. Создание качественной учебно-методической работы техникума
2. Повышение уровня профессионализма педагогических работников
3. Организация и координация учебно-методической деятельности методических кафедр
4. Совершенствование учебно-методических комплексов и иной методической документации
5. Планирование и анализ результатов научно-исследовательской и инновационной деятельности педагогического коллектива

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственные
1. Организационная работа			
1.1	Утверждение годового плана учебно-методической работы на 2026-2027 учебный год	Сентябрь	Заместитель директора по учебно-методической и инновационной работе
1.2	Рассмотрение и утверждение рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик	Май	Заместитель директора по учебно-методической и инновационной работе, заведующие отделениями по учебной работе
1.3	Составление приказов: – об организации учебно-методической работы в 2026-2027 учебном году; – о проведении аттестации с целью подтверждения соответствия занимаемой должности работников в 2026-2027 учебном году; – об утверждении образовательных программ среднего профессионального образования, программ профессионального обучения на 2026-2027 учебный год,	Май-июнь Сентябрь	Заместитель директора по учебно-методической и инновационной работе

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственные
	– об утверждении расписаний учебных занятий на 2026-2027 учебный год; – о составе педагогического совета		
1.4	Составление и утверждение графиков: – заседаний педагогического совета; – проведения учебно-познавательных мероприятий; – аттестации с целью подтверждения соответствия занимаемой должности работников в 2026-2027 учебном году	Май-июнь Сентябрь	Заместитель директора по учебно-методической и инновационной работе
1.5	Проведение заседаний педагогического совета	В течение учебного года	Директор, заместители директора, заведующие отделениями, педагогические работники
1.6	Составление статистических отчетов	В течение учебного года	Заместители директора, заведующие отделениями
1.7	Информационное сопровождение образовательного процесса на сайте техникума, социальных сетях	В течение учебного года	Заместители директора, заведующие отделениями, методисты
1.8	Составление отчета о самообследовании	В течение учебного года	Заместители директора, заведующие отделениями
1.9	Подведение итогов и анализ учебно-методической за 2026-2027учебный год	Июнь	Заместитель директора по учебно-методической и инновационной работе, методисты
2. Методическое обеспечение профессионального образования			
2.1 Методическое обеспечение учебного процесса			
2.1.1	Совершенствование учебно-методических комплексов по учебным дисциплинам и профессиональным модулям в соответствии с современными требованиями к уровню подготовки специалистов. Разработка комплектов оценочных средств по дисциплинам и профессиональным модулям в соответствии с образовательными стандартами нового поколения	В течение учебного года	Заместитель директора по учебно-методической и инновационной работе, методисты
2.1.2	Проведение индивидуальных и коллективных консультаций для педагогических работников	В течение учебного года	Заместитель директора по учебно-методической и инновационной работе, методисты

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственные
2.2 Совершенствование содержания, форм, методов и средств обучения			
2.2.1	Изучение и применение современных педагогических технологий, форм и методов обучения в целях мотивации познавательной деятельности. Изучение и применение современных подходов к обучению и воспитанию	В течение учебного года	Заместитель директора по учебно-методической и инновационной работе, методисты
3. Повышение профессионального мастерства педагогов. Работа с педагогическими кадрами			
3.1 Повышение уровня владения профессиональными компетенциями			
3.1.2	Организация индивидуальной методической работы педагогов по теме самообразования	В течение учебного года	Заместитель директора по учебно-методической и инновационной работе, методисты
3.2 Работа по аттестации педагогических кадров			
3.2.1	Формирование плана-графика аттестации педагогических работников в целях установления квалификационной категории	Сентябрь	Заместитель директора по учебно-методической и инновационной работе
3.2.2	Формирование плана-графика аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности	Сентябрь	Заместитель директора по учебно-методической и инновационной работе
3.2.3	Изучение деятельности педагогов через посещение занятий и мероприятий, различные диагностические процедуры, материалы деятельности	В течение учебного года	Заведующие отделениями по учебной работе, методисты
3.2.4	Проведение мониторинга уровня педагогического мастерства педагогов	В течение учебного года	Заместитель директора по учебно-методической и инновационной работе
3.2.5	Проведение открытых мероприятий, представление аттестуемыми педагогами собственного опыта, творческих отчётов деятельности, портфолио. Посещение занятий у аттестующихся педагогов	В течение учебного года	Методисты
3.2.6	Оказание консультативной помощи аттестующимся педагогам по всем вопросам прохождения аттестации	В течение учебного года	Заместитель директора по учебно-методической и инновационной работе
3.2.7	Комплектация и оформление документов, электронных портфолио профессиональных достижений педагогической деятельности аттестуемых преподавателей в целях	В течение учебного года	Заместитель директора по учебно-методической и инновационной работе

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственные
	установления квалификационной категории, подтверждения соответствия занимаемой должности		
3.2.8	Проведение заседаний аттестационной комиссии в целях подтверждения соответствия занимаемой должности	По плану работы аттестационной комиссии	Директор, заместители директора
3.3 Обобщение и распространение опыта педагогической работы			
3.3.1	Публикации статей и результативного практического опыта педагогических работников на сайте образовательного учреждения	В течение учебного года	Методисты
3.3.2	Составление плана-графика стажировок педагогических работников на учебный год, перспективного плана повышения квалификации педагогических работников	Сентябрь	Заместитель директора по учебно-методической и инновационной работе
3.3.3	Организация прохождения педагогическими работниками курсов повышения квалификации	В течение учебного года	Заместитель директора по учебно-методической и инновационной работе
3.3.4	Проведение учебно-познавательных мероприятий	Сентябрь-декабрь	Методисты, педагогические работники
3.3.5	Организация подготовки обучающихся к участию в региональном чемпионате «Профессионалы» в Тульской области, региональных и Всероссийских олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства	В течение учебного года	Заместители директора, заведующие отделениями, методисты
3.3.6	Проведение рейтинговой оценки трудовой деятельности педагогических работников	В течение учебного года	Заместители директора, заведующие отделениями, методисты