

Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области
«Болоховский машиностроительный техникум»



УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по АХР и КБ

ГПОУ ТО «БМТ»

Кузьмина Н.А.

Приказ от 08 июля 2020 года № 35-о

ПОЛОЖЕНИЕ

**о Центре цифрового образования детей «IT-куб»
государственного профессионального образовательного учреждения
Тульской области «Болоховский машиностроительный техникум»**

РАССМОТРЕНО

Советом техникума

ГПОУ ТО «БМТ»

Протокол от 08 июля 2020 года № 15

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее типовое положение о деятельности центра цифрового образования «IT-куб» (далее - Положение) определяет цели, задачи и функции центра цифрового образования «IT-куб» и организацию его деятельности.
- 1.2. Центр цифрового образования детей «IT-куб» (далее - Центр) является площадкой дополнительного образования и интеллектуального развития творчества детей и подростков в сфере современных информационных и телекоммуникационных технологий.
- 1.3. Центр является структурным подразделением государственного профессионального образовательного учреждения Тульской области «Болоховский машиностроительный техникум».
- 1.4. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1. Основными целями Центра являются:

- ускоренное освоение обучающимися актуальных и востребованных знаний, навыков и компетенций в сфере информационных технологий;
- создание инфраструктурных площадок для приобщения обучающихся к инновационной, практико-ориентированной деятельности в сфере информационных технологий, робототехники и IT-инжиниринга;
- популяризация технических профессий, увеличение охвата обучающихся IT-технологиями и направление их на раннюю профессиональную ориентацию.

2.2. Задачи Центра:

- создание условий для реализации разноуровневых общеобразовательных программ дополнительного образования цифрового и технического профилей, направленных на интеллектуальное развитие детей и подростков в сфере современных информационных и телекоммуникационных технологий;
- разработка и осуществление комплекса мер и мероприятий по вовлечению обучающихся в IT-творчество разной направленности, обеспечивающих повышение общего уровня их IT-грамотности и компетентности: организация и проведение конкурсов, олимпиад, соревнований, чемпионатов, хакатонов, фестивалей по программированию, разработке мобильных приложений и другим направлениям работы Центра;
- создание целостной системы дополнительного образования в Центре, обеспеченной единством учебных и воспитательных требований, преемственностью содержания основного и дополнительного образования, а также единством методических подходов;
- формирование новой системы внешкольной работы, основанной на вовлечении детей и подростков в IT-творчество посредством

- организации социально значимой проектной деятельности, направленной не только на расширение познавательных интересов школьников, но и на стимулирование активности, инициативы, познавательной и исследовательской самостоятельности обучающихся;
- совершенствование и обновление форм организации дополнительного образования детей с использованием соответствующих современных технологий и методик, где основной вид деятельности обучающихся - проектная, индивидуальная и групповая формы организации деятельности, в том числе «обучение через игру», «обучение как открытие», «обучение как исследование»;
 - информационное сопровождение деятельности Центра, развитие медиа грамотности у обучающихся;
 - организационно-содержательная деятельность, направленная на проведение различных мероприятий в Центре и подготовку к участию обучающихся Центра в мероприятиях муниципального, городского, регионального и всероссийского уровней;
 - создание и развитие общественного движения школьников на базе Центра, направленного на популяризацию различных направлений дополнительного образования, проектную и исследовательскую деятельность;
 - создание шахматного клуба и развитие шахматного образования;
 - обеспечение реализации мер по непрерывному развитию педагогических и управленческих кадров, включая повышение квалификации и профессиональной переподготовки сотрудников и педагогов Центра, реализующих дополнительные общеобразовательные программы цифрового и технического профилей.

2.3. Центр выполняет следующие функции:

- осуществляет обучение детей в возрасте от 7 до 17 лет по дополнительным общеразвивающим программам, направленным на интеллектуальное развитие детей и подростков в сфере современных информационных и телекоммуникационных технологий;
- привлекает квалифицированных сотрудников к проведению учебных занятий;
- осуществляет информационную поддержку участников образовательного процесса;
- внедряет современные методики обучения, обеспечивают непрерывное обновление и актуализацию содержания образовательной деятельности.
- реализует дополнительные общеобразовательные программы цифрового и технического профилей, привлекая детей, обучающихся и их родителей (законных представителей) к соответствующей деятельности в рамках реализации этих программ;
- обеспечивает реализацию различных видов учебных занятий: лекций, практических, семинарских занятий, проектных сессий, семинаров по обмену опытом, стажировок, консультаций, выездных занятий и др.;
- выполняет функцию общественного пространства для развития ИТ-компетенций, общекультурных компетенций, цифрового и шахматного

образования, проектной деятельности, творческой самореализации детей, педагогов, родительской общественности.

2.4. Центр способствует развитию сетевой формы реализации дополнительных общеобразовательных программ и с этой целью взаимодействует с различными образовательными организациями.

2.5. Центр способствует развитию дистанционных форм в реализации дополнительных общеобразовательных программ цифрового и технического профилей.

3. Организация деятельности Центра

3.1. Общее руководство и контроль за деятельностью Центра осуществляет директор ГПОУ ТО «БМТ».

3.2. Непосредственное руководство деятельностью Центра осуществляет лицо, назначенное приказом директора ГПОУ ТО «БМТ».

3.3. Руководитель Центра:

- осуществляет общее руководство Центром;
- представляет Центр в государственных, муниципальных, и иных органах, общественных организациях по доверенности;
- обеспечивает сохранность и рациональное использование материально-технической базы Центра;
- организует учебный процесс в Центре;
- создает условия для внедрения инноваций и реализации инициатив, направленных на повышение качества образования;
- организует участие обучающихся Центра в мероприятиях, акциях, мастер-классах, воркшопах и т.д. в сфере популяризации информационных технологий для детей и подростков;
- организует проведение проектных олимпиад, хакатонов, и других конкурсных мероприятий, развивающих навыки в разных областях разработки в процессе командной работы над проектами на базе Центра;
- привлекает партнеров к участию в образовательном процессе Центра в рамках сетевого взаимодействия;
- осуществляет подбор компетентных, квалифицированных кадров для Центра и представляет их кандидатуры для назначения руководителю Учреждения;
- обеспечивает получение педагогическими работниками Центра необходимых компетенций, их участие в федеральных и иных образовательных программах, проектах, мероприятиях по обмену опытом;
- обеспечивает освещение деятельности Центра в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.4. Сотрудники Центра обязаны:

- своевременно и качественно выполнять приказы и распоряжения руководителя Центра, директора ГПОУ ТО «БМТ»;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка Центра и режим его работы;

- выполнять условия трудового договора, должностных и функциональных обязанностей; .
- своевременно предоставлять руководителю Центра отчеты и другую информацию о деятельности Центра; .
- выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом ГПОУ ТО «БМТ» и настоящим Положением.

3.5. Руководитель и сотрудники Центра несут ответственность:

- за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией, в пределах, определённых Трудовым кодексом РФ;
- за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством РФ;
- за причинение материального ущерба в пределах, определённых действующим трудовым и гражданским законодательством РФ; .
- за разглашение конфиденциальной информации, в том числе информации о персональных данных сотрудников Центра и обучающихся;
- за обеспечение технической и пожарной безопасности, санитарно-гигиенического порядка в помещениях Центра.

4. Организация учебного процесса

4.1. Центр проводит обучение при наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности.

4.2. Содержание обучения и организация учебного процесса в Центре регламентируются учебными планами, программами и учебно-методическими материалами, предоставленными Центру партнерами проекта с учетом требований действующего законодательства.

4.3. Образовательные программы в Центре направлены на:

- изучение основ языка Python;
- изучение основ робототехники;
- изучение основ технологий виртуальной и дополненной реальности;
- изучение основ цифровой гигиены и информационной безопасности;
- изучение базовых навыков программирования в среде Scratch.

4.4. Образовательные программы подразделяются на:

- программирование на языке Python для обучающихся 7-11 классов;
- разработка VR/AR приложений для обучающихся 6-11 классов;
- изучение базовых навыков программирования в среде Scratch для обучающихся 2-6 классов;
- изучение основ робототехники для обучающихся 7-11 классов;
- изучение основ цифровой гигиены и информационной безопасности для обучающихся 6-11 классов;

4.5. В содержание работы «IT-куб» входит обучение педагогов путем проведения семинаров и обучения на площадке партнеров проекта.

- 4.6. Занятия для обучающихся проводятся в объеме от 2-х до 4-х часов в неделю в соответствии с утвержденным расписанием.

5. Обучающиеся Центра

- 5.1. Обучающимися Центра на добровольной основе могут быть дети и подростки от 7 до 17 лет, проживающие в городе Болохово и Тульской области.
- 5.2. Для зачисления на обучение в Центр необходимо предоставить заявление согласно приложению № 1 к настоящему Положению по адресу: 301280, г. Болохово, ул. Соловцова, д. 22.
- К заявлению прилагаются следующие документы:
- согласие родителя (законного представителя) ребенка на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» согласно приложению № 2 к настоящему Положению;
 - копия СНИЛС ребенка;
 - копии документов, удостоверяющих личность ребенка (свидетельство о рождении ребенка, при достижении 14 лет - копия паспорта);
 - копии документов, удостоверяющих личность родителей (мамы, папы/законного представителя).
- 5.3. В случае непредставления полного комплекта документов ребёнок/подросток не может быть зачислен в соответствующую группу Центра.
- 5.4. Зачисление обучающихся на образовательные программы осуществляется на основании приказа руководителя Центра.
- 5.5. Обучающиеся Центра имеют право:
- участвовать в занятиях;
 - пользоваться оборудованием Центра;
 - принимать участие в мероприятиях, организуемых Центром.
- 5.6. Обучающиеся Центра обязаны:
- соблюдать правила внутреннего распорядка Центра, требования настоящего Положения;
 - бережно относиться к имуществу Центра;
 - уважительно относиться к другим обучающимся и работникам Центра;
 - добросовестно осваивать образовательную программу.
- 5.7. Оценка качества результатов обучения осуществляется в соответствии с образовательными программами.

6. Экономическая и финансово-хозяйственная деятельность Центра

- 6.1. Источниками финансового обеспечения Центра являются:
- средства бюджетов различных уровней;
- 6.2. Направления расходования средств на создание и развитие Центра
- ремонтные работы на объекте;
 - приобретение оборудования;
 - расходы на эксплуатацию (в том числе расходные материалы);

- расходы на информационную поддержку реализации проекта;
- расходы на повышение квалификации персонала;
- расходы на обеспечение реализации образовательных программ (в том числе разработку дистанционных модулей);
- расходы на участие в региональных, федеральных и международных соревнованиях, конференциях, фестивалях, конкурсах и других мероприятиях;
- расходы на оплату труда.

7. Учет и отчетность

- 7.1. Центр ведет аналитическую отчетность в установленном порядке по всем видам деятельности.
- 7.2. Должностные лица Центра несут установленную ответственность за своевременное предоставление аналитической отчетности.

8. Заключительные положения

- 8.1. Данное Положение может быть дополнено и изменено, в случае необходимости, по объективным причинам.
- 8.2. Изменения в структуре деятельности Центра, нормативно-правовом обеспечении согласовываются с Региональным оператором.