

Государственное професиональное образовательное учреждение Тульской области
«Болоховский машиностроительный техникум»



ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА

**студенческого общежития государственного профессионального
образовательного учреждения Тульской области
«Болоховский машиностроительный техникум»
(ГПОУ ТО «БМТ»)**

РАССМОТРЕНО
Советом ГПОУ ТО «БМТ»
протокол от «15» 01 2020г. № 02

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка студенческого общежития государственного профессионального образовательного учреждения Тульской области «Болоховский машиностроительный техникум» (далее - Правила) разработаны в соответствии с Жилищным кодексом РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о студенческом общежитии ГПОУ ТО «БМТ».

1.2. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, исполнение которого обязательно для всех проживающих в студенческом общежитии государственного профессионального образовательного учреждения Тульской области «Болоховский машиностроительный техникум» (далее - Общежитие Учреждения).

1.3. Общежитие Учреждения предназначено для временного проживания и размещения:

- на период образовательного процесса – иногородних студентов, обучающихся по очной форме обучения;
- на период прохождения лабораторно-экзаменационной сессии, итоговой государственной аттестации – иногородних студентов, обучающихся по заочной форме обучения;
- поступающих в Учреждение – на период прохождения вступительных испытаний.

2. Порядок предоставления помещений и заселения в Общежитие Учреждения

2.1. Порядок предоставления жилых помещений в Общежитии Учреждения регламентируется разделом 5 Положения о студенческом общежитии ГПОУ ТО «БМТ».

2.2. Заселение обучающихся производится на основании приказа директора Учреждения на заселение (далее – приказ о заселении), их личных заявлений и договора найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее – договор найма жилого помещения). Договоры найма жилого помещения составляются в двух экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой находится в администрации Учреждения.

2.3. Вселение в общежитие производится заведующим общежитием Учреждения на основании приказа о заселении, паспорта и справки о состоянии здоровья вселяемого.

2.4. При заселении в Общежитие Учреждения обучающиеся должны быть ознакомлены с настоящими Правилами, Положением об Общежитии Учреждения и пройти соответствующие инструктажи по технике безопасности, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами и порядком освобождения мест в общежитии. Инструктажи проводятся заведующим общежитием, воспитателями общежития, дежурными по общежитию, заведующим по безопасности Учреждения.

2.5. Регистрация заселенных в Общежитие Учреждения осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством РФ. Администрация Учреждения содействует организации и оформлению регистрационного учета заселенных в Общежитие Учреждения.

2.6. Установление размера оплаты за проживание в Общежитии Учреждения и порядок ее взимания определяется Положением об оплате за проживание в студенческом общежитии ГПОУ ТО «БМТ».

3. Порядок прохода в общежитие

3.1. Проход в Общежитие Учреждения осуществляется по студенческому билету и согласно списка проживающих, находящихся на вахте.

3.2. Проход проживающих в Общежитие Учреждения осуществляется с 8.00 часов до 22.00 часов.

3.3. Вход совершеннолетних проживающих в Общежитие Учреждения и выход из него в ночное время осуществляется на основании заблаговременно оформленного заявления на имя директора Учреждения с приложением официальных документов, подтверждающих трудоустройство обучающегося и график его работы, предполагающий выполнение трудовых функций в ночное время.

3.4. Проход в Общежитие Учреждения и порядок пребывание в нем лиц, не являющихся проживающими в Общежитии Учреждения, регламентируется приказом (приказами) директора Учреждения.

3.5. Лицам, выселенным из Общежития Учреждения, проход в Общежитие Учреждения не допускается.

4. Права проживающих в Общежитии Учреждения

4.1. Проживающие в Общежитии Учреждения имеют право:

4.1.1. Проживать в закрепленной за ними жилой комнате весь срок обучения при условии выполнения условий настоящих Правил и договора найма жилого помещения.

4.1.2. Пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем Общежития Учреждения.

4.1.3. Обращаться к администрации Общежития Учреждения с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине.

4.1.4. Участвовать в формировании Студенческого совета общежития Учреждения и быть избранным в его состав.

4.1.5. Участвовать через Студенческий совет общежития Учреждения в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга.

4.1.6. Пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.

5. Обязанности проживающих в Общежитии Учреждения

5.1. Проживающие в Общежитии Учреждения обязаны:

5.1.1. Выполнять условия заключенного с администрацией Учреждения договора найма жилого помещения, требования настоящих Правил.

5.1.2. Строго соблюдать правила техники безопасности и правила пожарной безопасности, инструкции по пользованию допустимыми к использованию в Общежитии Учреждения бытовыми электроприборами.

5.1.3. Заблаговременно письменно уведомлять заведующего, воспитателей, дежурных Общежития Учреждения о планируемом отсутствии и его причинах.

5.1.4. В установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет.

5.1.5. Соблюдать порядок прохода в Общежитие Учреждения, установленный настоящими Правилами, приказами директора Учреждения.

5.1.6. Своевременно вносить плату в установленных размерах за пользование жилым помещением (плату за наем) и плату за коммунальные услуги, а также за все виды предоставляемых дополнительных платных услуг.

5.1.7. Во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями.

5.1.8. Бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю Общежития Учреждения.

5.1.9. Экономно расходовать электроэнергию и воду.

5.1.10. Соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования Общежития Учреждения.

5.1.11. Производить уборку в своих жилых комнатах ежедневно, на кухне – по установленному графику дежурств.

5.1.12. Возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором найма жилого помещения.

5.1.13. По требованию администрации Общежития Учреждения предъявлять документ, удостоверяющий личность, предоставляющий право находиться в Общежитии Учреждения.

5.1.14. Обеспечить беспрепятственную возможность осмотра жилой комнаты администрацией Учреждения и общежития с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ.

5.1.15. Незамедлительно предоставить заведующему общежитием дубликат ключа при самостоятельной замене вышедшего из строя замка двери комнаты.

5.2. Проживающим в Общежитии Учреждения запрещается:

5.2.1. Использовать предоставленное жилое помещение не по назначению.

5.2.2. Разрушать или повреждать жилое помещение.

5.2.3. Самовольно переселяться из одной комнаты в другую.

5.2.4. Самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую.

5.2.5. Самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети.

5.2.6. Выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях.

С 22.00 до 07.00 часов пользование телевизорами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих.

5.2.7. Наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.д.

5.2.8. Представлять жилую площадь для проживания обучающимся, проживающим в других комнатах Общежития Учреждения.

5.2.9. Хранить в комнате громоздкие вещи, мешающие другим проживающим пользоваться выделенным помещением.

5.2.10. Содержать в Общежитии Учреждения домашних животных.

5.2.11. Устанавливать дополнительные замки на входную дверь помещения, в котором они проживают, переделывать замки или заменять их без разрешения администрации Общежития Учреждения.

5.2.12. Хранить и использовать в жилом помещении, местах общего пользования источники открытого огня, в том числе спички, зажигалки, а также любые предметы и вещества, способные привести к возгораниям.

5.2.13. Хранить и использовать просроченные лекарственные средства.

5.2.14. Применять какие-либо формы психического насилия, оскорбления личности, унижающие человеческое достоинство проживающих в Общежитии Учреждения, его работников.

5.2.15. Нарушать права и законные интересы соседей, что делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении.

5.2.16. Применять какие-либо формы физического насилия по отношению к проживающим в Общежитии Учреждения, его работникам.

5.2.17. Незаконно проводить посторонних лиц в Общежитие Учреждения и (или) оставлять их на ночь; предоставлять в пользование жилую площадь лицам не проживающим в Общежитии Учреждения.

5.2.18. Курить в Общежитии Учреждения.

5.2.19. Появляться / пребывать в Общежитии Учреждения в состоянии алкогольного или наркотического, токсикологического опьянения.

5.2.20. Проносить, хранить, распивать и распространять в Общежитии Учреждения спиртные напитки.

5.2.21. Проносить, хранить, употреблять и распространять в Общежитии Учреждения наркотические, токсические вещества.

5.2.22. Проносить, хранить, использовать и распространять в Общежитии Учреждения взрывчатые, химически опасные вещества и (или) огнестрельное и холодное оружие.

5.3. Нарушения пунктов 5.2.16 – 5.2.22 настоящих Правил являются грубыми.

6. Права администрации Общежития Учреждения

6.1. Администрация Общежития Учреждения в лице заведующего общежитием имеет право:

6.1.1. Вносить на рассмотрение Администрации Учреждения предложения по улучшению условий проживания в Общежитии Учреждения.

6.1.2. Совместно со Студенческим советом общежития Учреждения вносить на рассмотрение директора Учреждения предложения о применении дисциплинарных взысканий к нарушителям общественного порядка в Общежитии Учреждения.

6.1.3. Согласовывать решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты Общежития Учреждения в другую.

7. Обязанности администрации Учреждения

7.1. Администрация Учреждения обязана:

7.1.1. Обеспечить обучающихся местами в Общежитии Учреждения в соответствии с установленными законодательством РФ и Положением о студенческом общежитии Учреждения нормами проживания в общежитии.

7.1.2. При вселении в Общежитие Учреждения и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в Общежитии Учреждения.

7.1.3. Содержать помещения Общежития Учреждения в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами.

7.1.4. Заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения.

7.1.5. Укомплектовывать Общежитие Учреждения мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем.

7.1.6. Укомплектовывать штаты Общежития Учреждения в установленном порядке педагогическим и обслуживающим персоналом.

7.1.7. Своевременно при своевременном финансировании Учреждения проводить капитальный и текущий ремонт Общежития Учреждения, инвентаря, оборудования.

7.1.8. Обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых и оздоровительных мероприятий.

7.1.9. Временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии на основании рекомендации врачей.

7.1.10. Содействовать Студенческому совету общежития Учреждения в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих.

7.1.11. Осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в Общежитии Учреждения, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях.

7.1.12. Обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях Общежития Учреждения в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда.

7.1.13. Обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений Общежития Учреждения.

8. Обязанности заведующего общежитием

8.1. заведующий общежитием Учреждения обязан:

8.1.1. Обеспечить предоставление документов для регистрации проживающих по месту пребывания.

8.1.2. Обеспечить содержание помещений Общежития Учреждения в соответствии с установленными санитарными правилами.

8.1.3. Обеспечить укомплектованность Общежития Учреждения мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем.

8.1.4. Обеспечить проведение текущего ремонта Общежития Учреждения, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную за Общежитием Учреждения территорию.

8.1.5. Оперативно организовывать устранение неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения Общежития Учреждения.

8.1.6. Обеспечить предоставление проживающим в Общежитии Учреждения необходимых помещений для самостоятельных занятий, комнат отдыха, бытовых помещений.

8.1.7. В случае заболевания обучающихся обеспечить переселение их в другое изолированное помещение по рекомендации лечащего врача.

8.1.8. Обеспечить ежедневный обход всех помещений Общежития Учреждения с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по устраниению выявленных недостатков.

8.1.9. Производить замену постельного белья не реже одного раза в 7 дней.

8.1.10. Предоставить проживающим в Общежитии Учреждения право пользоваться бытовой техникой и аппаратурой при соблюдении ими техники безопасности и инструкций по пользованию бытовыми электроприборами.

8.1.11. Содействовать работе Студенческого совета общежития Учреждения по вопросам улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих.

8.1.12. Принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях.

8.1.13. Обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по уборке Общежития Учреждения и закрепленной за ним территории.

8.1.13. Обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в студенческом Общежитии Учреждения и его персонала.

9. Ответственность за нарушение настоящих Правил

9.1. За нарушение настоящих Правил к проживающим по представлению администрации, воспитателей Общежития Учреждения, Студенческого совета общежития Учреждения могут быть применены меры общественного и дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством РФ, уставом Учреждения и настоящими Правилами.

9.2. Вопрос о применении дисциплинарного взыскания к проживающему в Общежитии Учреждения рассматривается и решается руководством Учреждения. Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом директора Учреждения.

9.3. При применении мер дисциплинарного взыскания к студентам, проживающим в Общежитии Учреждения, руководство Учреждения может учитывать мнение Студенческого совета общежития Учреждения.

9.4. За нарушение проживающими настоящих Правил к ним могут быть применены следующие дисциплинарные взыскания: а) замечание; б) выговор; в) отчисление из Учреждения с расторжением договора найма жилого помещения в Общежитии Учреждения.

9.5. Отчисление из Учреждения с расторжением договора найма жилого помещения как дисциплинарное взыскание может быть применено в результате однократного грубого нарушения настоящих Правил (пункт 5.3. настоящих Правил).

10. Порядок выселения проживающих из Общежития Учреждения

10.1. Выселение проживающих из общежития производится на основании приказа директора Учреждения в случаях:

10.1.1. Расторжения договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным в договоре;

10.1.2. Отчисления обучающихся из Учреждения до окончания срока обучения, в том числе по причине нарушения настоящих Правил;

- 10.1.3. Выселения по личному заявлению проживающих;
 - 10.1.4. При отчислении обучающихся из Учреждения по окончании срока обучения.
- 10.2. Проживающие подлежат выселению из Общежития Учреждения также в следующих случаях:
- 10.2.1. Отказ проживающих от регистрации по месту пребывания;
 - 10.2.2. Невнесение проживающими платы за жилое помещение в течение трех месяцев;
 - 10.2.3. Отсутствие проживающих в Общежитии Учреждения и (или) фактическое неиспользование жилого помещения (т.е. эпизодическое появление – не более 2 раз в неделю) более двух месяцев без письменного мотивированного предупреждения администрации Учреждения.
 - 10.2.4. В иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 10.3. В случае расторжения договора найма жилого помещения и выселения из Общежития Учреждения проживающий в трехдневный срок обязан освободить занимаемое место, сдав заведующему общежитием данное место в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

Разработчик:

заместитель директора по учебно-производственной работе Цыпленков А.А